LICEUL TEOLOGIC BAPTIST
ALEXA POPOVICI
ARAD

Str. Pompei nr. 25
Cod 310258 Arad

www.ltb-arad.ro
secretariat@ltb-arad.ro

Tel: 0257-250751
Fax: 0257-251896

Anunț concurs pentru 1 post vacant Îngrijitor

A.) Liceul Teologic Baptist „Alexa Popovici" Arad, cu sediul în **Arad** , strada **Pompei** nr. 25, județul **Arad**, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/28.10.2022.**

1. Nivelul postului*: execuție.
2. Denumirea postului: **Îngrijitor,** post vacant, pe perioadă nedeterminată
3. Gradul/Treapta profesională: **I – m**
4. Compartiment/structură: **personal nedidactic**
5. Numărul de posturi: **1 normă**
6. Durata timpului de lucru **8** ore pe zi / **40** ore pe săptămână

B.) Documente solicitate candidaţilor pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
e) copia carnetului de muncă,a filei REVISAL, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, cu menţiunea: „Apt pentru angajare în învățământ";
h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european;
j) aviz psihologic;
Notă : Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele, în ordinea enumerată mai sus.

Dosarele de concurs se depun la **Liceul Teologic Baptist „Alexa Popovici" Arad**, str. Pompei, nr 25, compartimentul **secretariat**, tel. **0257/250.751**, email: secretariat@ltb-arad.ro.

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afişare): **09.11.2026 – 23.11.2026**, între orele **09,00 -13,00**, la sediul instituţiei.

C.) Condiţiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/28.10.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţii specifice de participare la concurs:

1. Studii gimnaziale / medii
2. curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă
3. Avizul Cultului Baptist
4. Vechime nu necesită

D. Tematcă și bibliografie

D1. <u>TEMATICA</u>

1. Încadrarea, drepturile și obligațiile generale în unitatea de învățământ ale personalului administrativ. (Art. 166 și Art. 196)
2. Obligațiile lucrătorului privind securitatea și sănătatea în muncă, utilizarea echipamentului și semnalarea pericolelor. (Capitolul IV, Art. 22 – 23).
3. Apărarea împotriva incendiilor: obligațiile generale ale salariaților și regulile de intervenție și evacuare în caz de urgență. (Capitolul II, Secțiunea a 6-a, Art. 22).
4. Reguli privind efectuarea curățeniei și dezinfecției în spațiile școlare; utilizarea corectă și în siguranță a detergenților și dezinfectanților. Noţiuni fundamentale de igienă. (Anexa nr. 1, Capitolul IV).
5. Colectarea selectivă și evacuarea deșeurilor, păstrarea ordinii în spațiile școlii. (Cap. III).
6. Norme de conduită în relațiile din unitatea de învățământ. (Titlul VII).
7. Răspunderea disciplinară în raporturile de muncă. Reguli generale, abateri și sancțiuni disciplinare. (Titlul XI, Capitolul II, Art. 247 – 252).
8. Reguli generale privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea unui post vacant: etapele concursului, obligațiile candidaților și modalitatea de depunere a contestațiilor.
9. Atribuțiile, responsabilitățile și limitele de competență prevăzute în fișa postului de îngrijitoare – de la unitate.

D2. <u>BIBLIOGRAFIE</u>

1. Legea nr. 198/2023 – învățământul preuniversitar.
2. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordinul ministrului sănătății nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările ulterioare.
5. Ordinul nr. 119 din 4 februarie 2014-pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei.
6. Regulament-cadru din 6 august 2024-de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar (ROFUIP)- aprobat prin Ordinul 5726/06.08.2024.
7. Legea 53/2003 (Codul muncii) actualizata – Raspunderea disciplinara (art.247-252).
8. HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.
9. Fișa postului de îngrijitoare – de la unitate.

E.) Calendarul de desfășurare a concursului:

Concursul se va desfășură la sediul instituției, Str. Pompei nr. 25 în 25.11.2026, începând cu ora 8.30 și va consta în următoarele etape/probe:

Data publicării și afișării anunțului de concurs este: **09.11.2026**

- termenul de depunere a dosarelor în perioada **09.11.2026 – 23.11.2026**, între orele 9:00 - 13:00, la sediul instituției, Str. Pompei nr. 25, Arad;
- selecția dosarelor în data de: **24.11.2026**, ora 10:00, la sediul instituției;
- afișare rezultate la selecția dosarelor în data de: **24.11.2026**, ora 13:00, la sediul instituției.

Proba scrisă:

-proba scrisă (durată 1 oră) în data de **25.11.2026**, ora 8.30, la sediul instituției, Str. Pompei nr. 25, Arad;

-afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de **25.11.2026**, ora 10.00, la sediul instituției.

-termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de **25.11.2026** ora 10:30, la sediul instituției;

-afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de **25.11.2026**, ora 11.00, la sediul instituției;

Proba practică:

-proba practică (durată 1 oră) în data de **25.11.2026**, ora 11.30, la sediul instituției, Str. Pompei nr. 25, Arad;

-afișarea rezultatelor de la proba practică în data de **25.11.2026**, ora 12.30, la sediul instituției.

-termenul de depunere a contestațiilor la proba practică în data de **25.11.2026** ora 13:00, la sediul instituției;

-afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei practice în data de **25.11.2026**, ora 13.30, la sediul instituției;

Proba interviu:

-proba interviu în data de **25.11.2026**, ora 14.00, la sediul instituției, Str. Pompei nr. 25, Arad;

-afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de **25.11.2026**, ora 15.00, la sediul instituției.

Afișarea rezultatelor finale în data de **25.11.2026**, ora 15.30, la sediul instituției, str. Pompei nr. 25, Arad;

Dosarele de concurs se pot depune la sediul Liceului Teologic Baptist „Alexa Popovici” Arad, str. Pompei nr. 25, Arad, în perioada 09.11.2026 – 23.11.2026, între orele 9,00-13,00.

Notă: La prezentarea dosarului, copiile de pe acte se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

DIRECTOR,
prof. MIHĂIEȘ OVIDIU

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
LICEUL TEOLOGIC BAPTIST „ALEXA POPOVICI” MUNICIPIUL ARAD, JUDEȚUL ARAD